

INFOPOSTSENDUNGEN

- Auftrag zur Beförderung -

Wir bitten um Rücksendung dieses Auftrags an info@bwpost.net oder per Fax an 0711-7205 3637 sowie um die Beilage des Originalauftrages zu Ihren Sendungen. (Zustellzeitraum von 2 – 5 Werktagen)

Kunde	Kundennummer*: _____	<input type="checkbox"/> V-Kunde (Öffentl. Institution)
Firma*:	_____	
Straße, Nr.*:	_____	
PLZ, Ort*:	_____	
Ansprechpartner*:	Telefon*:	_____
E-Mail*:	Telefax:	_____

Abholdatum*: _____	Abweichende Abholadresse:

	(Name / Firmierung)

	(Straße, Nr.)

	(PLZ, Ort)

Auftragsdaten:

Anzahl Sendungen _____	Stück*	Gewicht je Sendung _____	Gramm*
Anzahl Boxen _____	Stück*	<input type="checkbox"/> Aufzahlung bei Mindermenge unter 500 Stk.* ²	

*² Einliefermenge unter 500 Stk. oder Sendungen nur - nach Rücksprache - in ausgewählte PLZ der Leitregion 70xxx

Produktauswahl (Mindestmenge: 500 Sendungen pro Versand)*:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Infopost Standard
L 140-235 mm, B 90-125 mm, H 5 mm bis 20 Gramm | <input type="checkbox"/> Infopost Groß
L 140-353 mm, B 90-250 mm, H 30 mm bis 1000 Gramm |
| <input type="checkbox"/> Infopost Kompakt
L 140-235 mm, B 90-125 mm, H 5 mm bis 50 Gramm | <input type="checkbox"/> Infopost Groß plus
L 140-353 mm, B 90-250 mm, H 31-50 mm bis 1000 Gramm |

Wichtig: Die Versandinformationen zur Beförderung von Infopostsendungen habe ich zur Kenntnis genommen.

Ort* _____	Datum* _____	Unterschrift Auftraggeber* _____	Unterschrift Innendienst/AD _____
------------	--------------	----------------------------------	-----------------------------------

(* Pflichtangaben Kunde)

BWPOST intern:

Anzahl der Sendungen: _____

Prüfung laut Einlieferungskriterien durchgeführt

Einlieferung bis zur Abstimmung mit dem Absender / Einlieferer am Klärungsplatz gelagert

Klärungsbedarf: _____ Unterschrift Prüfkraft: _____

Maschine			
<input type="checkbox"/> IS 1	<input type="checkbox"/> SI 1	<input type="checkbox"/> HE	
<input type="checkbox"/> Flexi	<input type="checkbox"/> SI 2	UPOC 010088	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Unstimmigkeiten:

Briefzentrum:

Datum, Unterschrift

Bitte melden Sie Ihre Infopost vorab bei der BWPOST unter info@bwpost.net oder 0711-7205 3636 an.

Sendungen DIN lang, bis 50 Gramm (Infopost Standard und Infopost Kompakt)		Sendungen größer DIN lang (Infopost Groß und Infopost Groß Plus)	
Sendungsmenge	Voranmeldung in Werktagen	Sendungsmenge	Voranmeldung in Werktagen
Bis 500	1	Bis 500	1
Bis 10.000	2	Bis 2.000	2
Ab 10.000	nach Absprache	Ab 2.000	nach Absprache

Voraussetzungen für den Versand als Infopost:

- + Ausschließlich werbliche Sendungsinhalte (<https://www.stuttgart.bwpost.net/infos-und-anleitungen.html>)
- + Mindestmenge: **500 Sendungen** bundesweit
- + Versandstücke sind inhalts-, format- und gewichtsgleich
- + Vorsortierung nach Postleitzahlen ist nicht notwendig
- + Automationsfähigkeit: maschinenlesbare Schriften und Maschinenfähigkeit (kein starrer Inhalt).
- + Platzierung der Absenderadresse über dem Adressfeld oder oben links auf der Sendung.
- + Versand in verschlossenen und maschinenfähigen Kuvertierhüllen
- + Unfreie Übergabe der Sendungen, d.h. ohne Dialogpost-Freimachung der Deutschen Post AG
- + Beilage des vollständig ausgefüllten Infopost-Beförderungsauftrages der Sendungen im Original
- + Übergabe eines offenen Musters mit den Infopostsendungen

Weitere Hinweise für Ihre Infopost

- + Infosendungen haben einen Zustellzeitraum von 2-5 Werktagen.
- + Sendungen mit dem Adressfenster nach oben rechts in unsere BWPOST-Boxen absetzen.
- + BWPOST-Boxen sind mit dem lila Kistenlabel zu kennzeichnen: Kiste 1 von x, 2 von x etc.
- + Sendungen müssen bedruckbar sein. Auf Hochglanzpapier kann keine Frankierung erfolgen. Verarbeitung folierter bzw. eingeschweißter Sendungen auf Anfrage.

Die BWPOST behält sich vor, bei Abweichungen von den obigen Kriterien sowie bei Nichterreicherung der Mindestmengen, diese gemäß der jeweils gültigen nationalen BWPOST-Tagespostkonditionen abzurechnen bzw. eine entsprechende Aufzählung vorzunehmen.

Hinweis: Die Abrechnung erfolgt anhand der aktuellen Preisliste für Infopostsendungen. Grundlage für die Abrechnung ist die maschinell durch BWPOST ermittelte Anzahl und das durch BWPOST ermittelte Gewicht der Sendungen. Für Sendungen, die nicht durch die BWPOST oder deren Systempartner zugestellt werden können, gelangen die vereinbarten nationalen BWPOST-Tagespostkonditionen zzgl. eines Frankierservices in Höhe von 0,04 EUR/Sendung (zzgl. MwSt.) zur Anwendung. Unzustellbare Sendungen werden vernichtet. Eine Sendungsrecherche bei Infopost ist grundsätzlich nicht möglich. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BWPOST GmbH & Co.KG in der gültigen Fassung, abrufbar unter <https://stuttgart.bwpost.net/downloads-agb.html> Änderungen und Irrtümer vorbehalten.

Für weitere Informationen stehen wir Ihnen unter info@bwpost.de oder 0711-7205 3636 gerne zur Verfügung.